



NOTAIO
MICHELE LABRIOLA

Repertorio N. 55072

Raccolta N. 22103

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

Repubblica Italiana

L'anno duemilaventi, il mese di maggio, il giorno ventotto in Bari, nel mio studio alla Via De Rossi numero 16.

Innanzi di me Dottor MICHELE LABRIOLA, Notaio iscritto nel Collegio Notarile del Distretto di Bari, ove risiedo,

si sono costituiti i signori

BRUCOLI Francesco Simone, nato a Bachaquero de Tierra (Venezuela) il 24 luglio 1957 e residente in Bari - Palese alla Traversa al n. 10 via Nazionale n. 2 (cf: BRC FNC 57L24 Z614E);

ACQUAFREDDA Luciano, nato ad Acquaviva delle Fonti il 28 aprile 1985 e residente in Bari alla via Giuseppe Papalia n. 9 pal. H (cf: CQF LCN 85D28 A048J);

ARMENISE Agostino, nato a Bari il 21 marzo 1983 e residente in Bari alla via Mimmo Conenna n. 14/8 (cf: RMN GTN 83C21 A662Y);

BRAY Grazia, nata a Bari il 28 settembre 1978 e residente in Bari alla via Raffaele De Cesare n. 16 (cf: BRY GRZ 78P68 A662D);

DIDONNA Laura, nata a Bari il 25 novembre 1991 e residente in Bari alla Via Chico Mendes n. 1 (cf: DDN LRA 91S65 A662Y);

MELE Fabio, nato a Bari il 24 maggio 1975 e residente in Bari alla via Dante Alighieri n. 205 (cf: MLE FBA 75E24 A662H);

ZANETTI Pierluigi, nato a Bari il 14 settembre 1966 e residente in Bari alla Corte Lascia Fare a Dio n. 3 (cf: ZNT PLG 66P14 A662F).

Detti comparenti, della cui identità personale io Notaio sono certo, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1) Tra i signori BRUCOLI Francesco, ACQUAFREDDA Luciano, ARMENISE Agostino, BRAY Grazia, DIDONNA Laura, Mele Fabio e Zanetti Pierluigi, è costituita una Associazione denominata "ASSOCIAZIONE EXTRALBERGHIERO TERRA DI BARI" in sigla "AETB".

Art. 2) L'Associazione ha sede sociale in Bari, alla Via Michele Mitolo n. 17/b presso lo studio associato di consulenza Giorgio.

Art. 3) L'associazione, che è apolitica e non ha scopo di lucro, ha per scopo lo sviluppo di una rete tra strutture extralberghiere e ricettive varie sul territorio Pugliese e non, al fine di condividere competenze e professionalità, promuovere le strutture ed il territorio attraverso azioni comuni e coordinate ed essere rappresentati ai tavoli concertazione dei Comuni di appartenenza e della Regione Puglia, nonché lo sviluppo del turismo, teso alla diffusione della conoscenza delle località e delle attività regionali e di favorire la divulgazione e la valorizzazione della cultura dell'ospitalità ed anche della micro ricettività.

Il tutto è meglio specificato all'art. 5 dello statuto alle-

Registrato a BARI
= 8 GIU. 2020

||

18718/11



gato al presene atto.

Art. 4) L'Associazione è costituita a tempo indeterminato.

Art. 5) L'esercizio finanziario si chiude al 31 dicembre ogni anno.

Alla fine di ogni esercizio, entro il termine di centoven giorni, o centottanta per esigenze particolari, verrà pred sposto dal Consiglio Direttivo il rendiconto consuntivo.

Art. 6) L'Associazione è disciplinata dalle norme di legg nonchè dai patti contenuti nel presente atto e nello Statu che al presente atto si allega sotto la lettera "A", per fa ne parte integrante e sostanziale.

Art. 7) Sono organi dell'Associazione:

- Assemblea dei Soci;
- Consiglio direttivo;
- Collegio dei Probiviri (quando nominato);
- Segretario;
- Tesoriere (se nominato);
- Vicepresidente;
- Presidente.

Art. 8) Il primo Consiglio Direttivo è composto da nume tre membri che vengono nominati, per i primi tre anni, nel persone dei signori:

BRUCOLI Francesco - Presidente

ACQUAFREDDA Luciano - Vice Presidente;

ARMENISE Agostino - Segretario;

su costituiti, che accettano.

La firma e la rappresentanza dell'associazione sono affidat anche in giudizio al Presidente del Consiglio Direttivo.

Art. 9) Per tutto quanto non previsto dal presente atto dall'allegato statuto, si fa riferimento alle norme di legg in materia.

Art.10) Il presente atto è soggetto a registrazione a tas: fissa ai sensi dell'articolo 4, tariffa, parte II del D.P.R 131/86.

Le costituite parti mi dispensano dalla lettura dell'allega to.

Richiest io Notaio ho formato il presente atto scritto con mezzi mec canici da persona di mia fiducia su un foglio in pagine du circa e del quale ho dato lettura ai costituiti che lo appro vano e lo sottoscrivono alle ore venti.

F/ti: BRUCOLI Francesco Simone

Luciano ACQUAFREDDA

Agostino ARMENISE

Grazia BRAY

Laura DIDONNA

Fabio MELE

Pierluigi ZANETTI

Notaio Michele LABRIOLA segue sigillo.

Allegato "A" al n. 22103 di Raccolta

STATUTO

"ASSOCIAZIONE EXTRALBERGHIERO TERRA DI BARI"

Denominazione - Sede - Durata - Scopo - Oggetto

ARTICOLO 1

DENOMINAZIONE

E' costituita una ASSOCIAZIONE senza fini di lucro denominata "ASSOCIAZIONE EXTRALBERGHIERO TERRA DI BARI" in sigla "AETB".

ARTICOLO 2

SEDE

L'Associazione ha sede in Bari, attualmente in Via Michele Mitolo n. 17/B c/o Studio associato di consulenza Giorgio e, nei modi di legge, potrà istituire e sopprimere sedi secondarie, succursali, agenzie, rappresentanze e uffici sia in Italia che all'estero. La stessa potrà variare in qualsiasi tempo e motivi, purchè non in contrasto con le finalità dell'Associazione, a seguito di proposta del Consiglio direttivo e approvazione e delibera dell'assemblea dei soci. Tale variazione dovrà essere apportata sui registri sociali.

ARTICOLO 3

DOMICILIO DEI SOCI

Il domicilio degli associati, per tutto ciò che concerne i rapporti con l'Associazione, è quello risultante dal Libro dei Soci.

ARTICOLO 4

DURATA

La durata dell'Associazione è illimitata e potrà essere sciolta anticipatamente previa deliberazione assunta secondo le modalità di legge.

ARTICOLO 5

SCOPO SOCIALE

L'Associazione, non ha fini di lucro, ed è apolitica, non produce, nè divide utili tra i soci e, pertanto, il conto economico della stessa tenderà al pareggio.

L'Associazione ha per scopo lo sviluppo di una rete tra strutture extralberghiere e ricettive varie sul territorio Pugliese e non, al fine di condividere competenze e professionalità, promuovere le strutture ed il territorio attraverso azioni comuni e coordinate ed essere rappresentati ai tavoli concertazione dei Comuni di appartenenza e della Regione Puglia.

L'associazione s'ispira e persegue principi di solidarietà e aggregazione, ecologia, volontariato, non violenza e tutela delle risorse ambientali, culturali turistiche delle tradizioni e costumi popolari.

Le norme sull'ordinamento interno sono ispirate a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati.

L'Associazione ha per scopo lo sviluppo del turismo, teso al-



la diffusione della conoscenza delle località e delle attività regionali e di favorire la divulgazione e la valorizzazione della cultura dell'ospitalità ed anche della microattività ed, a solo scopo esemplificativo, potrà operare fine di:

a) favorire la diffusione dell'ospitalità turistica nel territorio regionale tramite gli attori sociali che operano in pieno rispetto delle normative vigenti di settore nazionali e regionali;

b) rappresentare, nei limiti del presente Statuto, i soci che operano nel settore dell'ospitalità e dell'accoglienza nei rapporti con le istituzioni, le amministrazioni, le organizzazioni economiche, sindacali, politiche e sociali, nazionali che internazionali e con ogni altra componente della società, mantenendo la propria apartiticità e indipendenza;

c) collaborare con Enti, Associazioni, Istituzioni ed organismi in genere, sia pubblici sia privati, italiani ed esteri nella soluzione dei problemi che interessano l'attività di ospitalità e di accoglienza;

d) svolgere attività di informazione, di formazione professionale e di orientamento a favore dei soci, favorendo il coordinamento delle attività e lo spirito di coesione;

e) fornire orientamento tecnico, legislativo, finanziario, gestionale e fiscale ai soci;

f) partecipare a fiere e workshop in Italia ed all'estero;

g) compiere e promuovere attività di studio e di ricerca che riguardano l'ospitalità e l'accoglienza e le professioni connesse e collegate alla loro evoluzione;

h) promuovere forme di finanziamento per le attività promozionali dei partecipanti, soprattutto attività estere, di operazione italo - estera, di cooperazione pubblico - privato. Se necessario, si potranno contattare enti o società specializzate nel predisporre istruttorie per bandi pubblici privati di finanziamento;

i) formulare indirizzi di comportamento ai fini di un'auto-gestione dell'attività;

j) collaborare alla tutela e alla valorizzazione delle risorse culturali, ambientali e paesaggistiche, con la promozione del territorio, nonché di un turismo responsabile, sostenibile e socio-compatibile;

k) compiere ogni altra attività atta allo sviluppo del turismo e quindi promuovere, organizzare viaggi e soggiorni in genere;

l) dare ai soci informazioni, consigli turistici, consulenza ed assistenza anche attraverso sistemi multimediali, piattaforme digitali, Internet o più evoluti sistemi di comunicazione e relazione con il pubblico, realizzando tutte le iniziative promozionali, pubblicitarie e divulgative utili ai fini sociali;

m) gestire attività volte al perseguimento di quanto sopra riportato e compiere ogni operazione utile per l'attività sociale e per far ottenere ai soci facilitazioni e sconti per l'acquisto dei prodotti e servizi utili per l'attività turistica e non;

n) assumere compartecipazioni in società, partecipare a consorzi e/o altre forme associative al fine di creare una base organizzata e con personalità giuridica, sovrintendente a tutti gli enti partecipanti, che consenta il finanziamento e la rappresentatività in sede politica del settore turistico in oggetto, e accettare donazioni;

o) promuovere la legalità nel settore turistico ricettivo e a tal fine, ogni socio è obbligato ad avere un comportamento rispettoso delle leggi in vigore e può segnalare eventuali abusi sul territorio direttamente al Consiglio Direttivo;

p) perseguire la valorizzazione economica, culturale, sociale e turistica del territorio Bari-Bat, Area metropolitana e la Puglia tutta, attraverso la realizzazione di reti tra operatori economici, nonché tra questi e la pubblica Amministrazione, finalizzando i propri interventi a forme innovative di sviluppo e promozione del territorio capaci di individuare il proprio asset fondamentale nel patrimonio culturale, sociale, ambientale e paesaggistico.

Nel perseguimento dello scopo, l'Associazione provvederà alla creazione di percorsi formativi destinati ad affiliare organizzazioni e strutture motivate a raggiungere obiettivi di miglioramento continuo in ottica di Qualità Totale e di sviluppo sostenibile e, comunque, in coerenza con gli obiettivi dell'Unione Europea, della Repubblica Italiana e dei Piani di Sviluppo regionali, provinciali e locali.

ARTICOLO 6

ATTIVITA' CHE COSTITUISCONO L'OGGETTO SOCIALE

L'attività associativa potrà svolgersi sia nell'interesse degli Enti e delle Imprese associate che di soggetti non soci, previa ammissione degli stessi come soci purché questi ultimi ne facciano domanda.

L'Associazione avrà ad oggetto le seguenti attività:

1. svolgere attività di marketing territoriale, ovvero promuovere azioni di stagionalizzazione, incremento dei flussi turistici, valorizzazione e posizionamento nazionale ed internazionale del patrimonio storico, culturale, tradizionale, naturalistico e paesaggistico della Puglia;
2. individuare, promuovere e commercializzare sistemi integrati di ospitalità e di intrattenimento che garantiscano all'ospite di fruire di servizi informativi e di accoglienza adeguati durante la sua permanenza nel territorio;
3. organizzare la produzione e/o la commercializzazione di libri, guide, riviste, magazine, e-book e contenuti digitali, creazione di siti e portali on line per la promozione turistica del territorio, creazione ed utilizzo di strumenti



digitali, gadget, prodotti agroalimentari, enogastronomici, oleari, artigianali, artistici, locali, tipici ed altri prodotti volti a soddisfare le domande dell'utenza turistica;

4. svolgere ed organizzare, in proprio o con la collaborazione di altri Organismi (Enti culturali, politici, sociali istituzionali) attività culturali, del tempo libero, gruppi di studio, seminari, convegni, riunioni, assemblee, cenacoli, incontri e corsi speciali, dibattiti, conferenze, mostre, corsi, attività di formazione professionale, attività nelle scuole, progetti educativi scolastici ed extra scolastici, produrre strumenti audiovisivi e multimediali, edizioni e pubblicare riviste, articoli giornalistici o quant'altro sia utile per favorire l'approfondimento tecnico o la divulgazione della conoscenza ad un più vasto pubblico di tutti gli argomenti relativi alle finalità dell'associazione;
5. svolgere a favore degli associati qualsiasi forma di orientamento, con particolare riferimento alla formazione e professionalizzazione delle figure operanti nel settore turistico, all'organizzazione aziendale, all'innovazione, al marketing e alla comunicazione, all'internazionalizzazione, Sistemi Qualità ed alle altre certificazioni etiche ed ambientali;
6. promuovere la creazione e sviluppo di reti d'impresa finalizzate al coordinamento tra aziende e non inserite nel comparto della ricettività extralberghiera anche per poter essere rappresentati sindacalmente ai tavoli decisionali istituzionali di qualsiasi livello;
7. coordinare la promozione delle produzioni delle aziende agricole, vitivinicole, olearie e zootecniche coniugando con l'offerta delle imprese vocate all'accoglienza, all'ospitalità ed alla ristorazione, rispondendo così alla crescente domanda di un consumo turistico del territorio consapevole capace di coniugare risorse paesaggistiche ed ambientali, cultura e tempo libero, enogastronomia e prodotti agroalimentari di qualità incentivando la cultura dell'ospitalità sin nel nimo di Italianità come fattore attrattivo predominante;
8. favorire iniziative volte alla crescita dell'economia locale mediante una più ampia diffusione di strutture turistiche integrate nel territorio per mezzo di politiche di rivitalizzazione dei centri storici o all'interno delle aree protette e delle zone SIC (ciclo escursionismo, trekking, percorsi blu, ippoturismo) e attraverso il recupero, a fini turistici, degli edifici inutilizzati ed ivi situati;
9. coordinare, promuovere e realizzare eventi e manifestazioni culturali, artistiche, storiche, religiose, folcloristiche, enogastronomiche, sociali, scolastiche, sportive e più in generale - di potenziamento dell'attrazione turistica del territorio, anche in sinergia o per conto di altri Enti ed istituzioni pubbliche e private;
10. organizzare, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali,

zionali, studi e ricerche, nonché diffondere e pubblicare dati, analisi, riviste e monografie, anche attraverso iniziative editoriali;

11. promuovere gemellaggi e partnership operative in tutto il territorio nazionale, nei Paesi e nelle Regioni che si affacciano sul bacino del Mediterraneo;

12. elaborare e realizzare azioni formative di carattere tecnico, legislativo, di gestione economica, fiscale, di gestione della persona, di comunicazione e marketing, destinate a valorizzare le figure professionali rispondenti alle necessità di gestione, sviluppo e valorizzazione ambientale, turistica ed economica del territorio;

13. realizzare progetti comunitari, nazionali, regionali e locali favorendo in ogni forma l'interazione fra pubblico e privato;

14. evidenziare e promuovere presso gli associati e l'opinione pubblica l'importanza dei nuovi sistemi di produzione delle energie rinnovabili, della bioarchitettura, della raccolta differenziata, del riciclo e di tutte le azioni che contribuiscono a salvaguardare il territorio e la bio-diversità locale e globale;

15. favorire il gemellaggio e la partecipazione con altre Associazioni o Organismi vari.

L'Associazione potrà svolgere tutte le attività sopra elencate utilizzando personale e strutture proprie, avvalendosi prioritariamente delle risorse messe a disposizione dagli associati oppure stipulando apposite convenzioni con soggetti terzi. Le prestazioni di tipo professionale saranno espletate nei rapporti con i terzi esclusivamente, personalmente e direttamente da professionisti iscritti agli Albi ed abilitati all'esercizio della professione, per cui se per alcuni servizi si renderà necessario acquisirli da professionisti iscritti agli Albi, la Società reperirà dall'esterno detti servizi stipulando specifiche convenzioni.

ARTICOLO 7

SOCI

Sono ammessi all' Associazione, senza distinzione di età, di nazionalità, di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, tutti coloro che ne condividano gli scopi e accettino il presente statuto, l' eventuale Regolamento interno, il codice etico e sottoscrivano autocertificazione di assenza di Carichi Pendenti. L' organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio direttivo. Il diniego va opportunamente motivato. Il richiedente, nella domanda di ammissione, dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa.

Sono previste 5 categorie di Soci:

- **Fondatori** (coloro che partecipano all'atto costitutivo dell'"Associazione extralberghiero terra di Bari" promuoven-



done finalità e scopi ed impegnandosi a divulgare le attività sociali e ad osservare lo Statuto e l'eventuale Regolamento. Sono considerati soci fondatori tutti coloro i quali si iscrivono all'associazione entro il giorno 6 Giugno 2020);

- **Ordinari** (coloro che aderiscano a "Associazione extralberghiero terra di Bari" accettandone finalità e scopi e impegnandosi a partecipare alle attività sociali e ad osservare lo Statuto e l'eventuale Regolamento, versando la quota associativa);

- **Sostenitori** (coloro che oltre a aderire a "Associazione extralberghiero terra di Bari" accettandone finalità e scopi e impegnandosi a partecipare alle attività sociali, intendano erogare contribuzioni volontarie straordinarie);

- **Temporanei** (coloro che richiedono l'iscrizione all'Associazione "Associazione extralberghiero terra di Bari" solo ed esclusivamente per la partecipazione temporanea a corsi professionali, convegni, fiere e tutte quelle occasioni o manifestazioni che abbiano un periodo di tempo limitato e circoscritto, previa domanda d'iscrizione. Per tali Soci la qualifica si estingue allo scadere dell'attività o dell'evento o immediatamente revocata in fase di accertamento per dichiarazione mendace; tale Socio è tenuto al versamento della quota di iscrizione una-tantum stabilita dal Consiglio direttivo);

- **Onorari** (coloro ai quali viene conferita tale qualifica vitalizia dall'Assemblea per meriti particolari: meriti acquisiti a favore dell'Associazione e, più in generale, meriti ottenuti per l'impegno profuso in direzione di una effettiva accessibilità degli ambienti, del patrimonio storico, artistico e culturale e per lo sviluppo di un turismo di qualità accessibile a tutti).

Possono essere soci dell'Associazione le persone fisiche, le persone giuridiche e gli enti e le organizzazioni che ne condividano le finalità e che si impegnino a realizzarle.

Il numero dei Soci ordinari, sostenitori e onorari è illimitato. I Soci, ad esclusione di coloro ai quali è stata conferita la qualifica di onorari, sono tenuti al pagamento della quota sociale entro 10 (dieci) giorni dall'iscrizione nel libro soci.

L'ammontare della quota annuale è stabilito dal Consiglio direttivo.

Chi intende essere ammesso come socio dovrà farne richiesta scritta, impegnandosi ad attenersi al presente statuto e ad osservarne gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione ed al versamento della quota di iscrizione. L'iscrizione all'Associazione si rinnova tacitamente ogni anno salvo richiesta dell'associato attraverso PEC o raccomandata A/R entro e non oltre un mese dalla data di rinnovo dell'iscrizione.

ARTICOLO 8

DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

I Soci, fondatori ed ordinari, hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi; nel caso di persone giuridiche o Enti tale diritto è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatari.

I Soci verranno informati sulle attività dell'Associazione.

Le convocazioni assembleari devono essere fatte per iscritto, via mail, ai Soci e potranno essere resi pubblici gli atti e le deliberazioni relative.

L'esercizio elettorale è libero e rispondente al principio del voto singolo.

Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'Associazione prevalentemente in modo volontario, libero e gratuito, senza fini di lucro, in ragione delle disponibilità personali.

I soci hanno dovere di osservare il presente statuto, gli eventuali Regolamenti approvati dall'Assemblea dei soci e le deliberazioni assunte dagli organi sociali.

Hanno il dovere di concorrere alle spese generali dell'associazione e di corrispondere quanto deliberato per la partecipazione a specifiche iniziative.

L'Associazione può comunque, per sopperire a specifiche esigenze e nel caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

Tutto ciò esclusivamente nei limiti necessari al regolare funzionamento e alla qualificazione dell'attività svolta.

I rapporti di lavoro sono regolati dalla legge.

Tutti i soci, tranne gli onorari, devono versare nei termini la quota sociale e rispettare il presente Statuto, l'eventuale Regolamento interno ed il codice etico.

Il comportamento del Socio verso gli altri aderenti ed all'esterno dell'Associazione deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà e rigore morale, nel rispetto del presente Statuto e delle linee programmatiche emanate.

ARTICOLO 9

RECESSO ED ESCLUSIONE DEL SOCIO

Il Socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta al Presidente dell'associazione. Può essere escluso in caso di morosità nel pagamento della quota associativa oltre sei mesi e dei servizi erogati.

Può essere escluso per pendenze di rilevanza penale ritenute gravi a giudizio insindacabile del Collegio Direttivo (o se esistente dal Collegio dei Probiviri) ovvero potrà essere assunta ogni altra decisione in ordine al mantenimento/sospensione dello stesso dai medesimi organi.

In caso di mancato rispetto degli obblighi stabiliti dal presente Statuto o di comportamento contrario agli interessi o agli scopi dell'Associazione, il Socio può essere escluso dalla stessa.



L'esclusione è deliberata dal Consiglio direttivo con voto segreto e dopo avere ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

ARTICOLO 10
ORGANI SOCIALI

Gli organi dell'Associazione hanno struttura democratica e sono:

- Assemblea dei Soci;
- Consiglio direttivo;
- Collegio dei Probiviri (quando nominato);
- Segretario;
- Tesoriere (quando nominato);
- Vicepresidente;
- Presidente.

Possono essere eletti e nominati agli Uffici e alle Cariche Sociali tutti i Soci (fondatori ed ordinari), in regola con il versamento delle quote associative, che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età e partecipino attivamente alla vita associativa.

Gli incarichi associativi sono assunti e assolti a totale titolo gratuito; potrà essere previsto il rimborso specifico di spese sostenute in adempimento dell'incarico, tra cui le spese per la costituzione e gestione dell'associazione.

Le cariche ricoperte in relazione a detti organi hanno la durata di 3 (tre) anni, con facoltà di essere rieletti.

ARTICOLO 11
ASSEMBLEA

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i Soci (fondatori ed ordinari) che risultano regolarmente iscritti all'Associazione anteriormente alla data di convocazione ed in regola con la quota associativa.

L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione, o da chi ne fa le veci, mediante avviso scritto da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente l'ordine del giorno dei lavori.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno 1/3 dei Soci o dal Consiglio direttivo.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

È straordinaria quella convocata per la modifica dello Statuto e lo scioglimento dell'Associazione.

È ordinaria in tutti gli altri casi.

I compiti dell'Assemblea:

- determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'Associazione;
- eleggere il Presidente e il Consiglio direttivo;
- approvare il rendiconto economico finanziario;
- approvare l'eventuale Regolamento interno;
- deliberare su quant'altro demandato per Legge o per Statuto, o sottoposto dal Consiglio direttivo.

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese.

L'Assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo Statuto con la presenza del 51% (cinquantuno per cento) dei Soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti; scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 2/3 (due terzi) dei Soci.

L'Assemblea potrà svolgersi anche in modalità di tele conferenza mediante tecnologia informatica adeguata.

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riasunte in un verbale redatto dal Segretario (o da un componente dell'Assemblea appositamente nominato) e sottoscritto dal Presidente. Ogni Socio ha diritto di consultare il verbale (e di trarne copia).

ARTICOLO 12

CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio, in quanto espressione della volontà dell'Assemblea dei Soci, è il massimo organo di rappresentanza e controllo dell'Associazione. Viene eletto dall'Assemblea dei Soci ed è formato da un numero compreso fra un minimo di 3 (tre) ed un massimo di 7 (sette) membri eletti fra gli associati, comunque sempre in numero dispari; il numero dei membri è determinato dall'Assemblea.

I componenti del Consiglio direttivo sono rieleggibili ogni 3 anni. In caso di recesso anticipato o decadenza di uno dei membri in quanto assente ingiustificato per almeno tre volte, saranno sostituiti dai Soci che, nell'ultima assemblea abbiano conseguito un numero di voti immediatamente inferiore a quello dei soci eletti, previa ratifica da parte dell'Assemblea dei soci immediatamente successiva.

Il Consiglio direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione.

Spetta, pertanto, al Consiglio, e a mero titolo esemplificativo:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
- b) redigere il rendiconto economico - finanziario;
- c) predisporre gli eventuali regolamenti interni;
- d) autorizzare la firma del Presidente o suo vice sugli atti e contratti inerenti all'attività sociale/finanziaria anche per attività di carattere bancario;
- e) deliberare circa il recesso e l'esclusione degli associati;
- f) nominare i responsabili delle commissioni di lavoro e dei settori di attività in cui si articola la vita dell'Associa-



zione;

- g) nominare il Tesoriere, il Vicepresidente e il Segretario;
- h) compiere tutti gli atti e le operazioni per la corretta amministrazione dell'Associazione che non siano spettanti all'Assemblea dei Soci, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale;
- i) vigilare sul buon funzionamento di tutte le attività sociali e coordinamento delle stesse;
- l) valutare secondo il Codice Etico e quindi deliberare in via definitiva sulle domande di nuove adesioni, sulla esclusione dei Soci;
- m) valutare il rispetto dei soci del Codice Etico e nominare i delegati ovvero il Comitato Etico a cui è rimessa tale valutazione.

ARTICOLO 13

TESORIERE

Collabora con il Presidente ed a lui spetta il compito di provvedere alla tenuta e all'aggiornamento dei libri contabili ed alla predisposizione del progetto di bilancio dell'Associazione.

ARTICOLO 14

SEGRETARIO

Il Segretario coadiuva il Presidente ed ha i seguenti compiti: provvede alla tenuta e all'aggiornamento del Libro dei Soci; è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni del Consiglio direttivo e dell'Assemblea; esegue le convocazioni delle riunioni del Consiglio direttivo, predisponendo l'ordine del giorno su indicazione del Presidente; tiene i contatti di comune prassi amministrativa con tutti gli organi dell'Associazione; si occupa direttamente o delegando e coinvolgendo altri soci o collaboratori, del protocollo della corrispondenza in arrivo ed in uscita, di coordinare l'allestimento, la redazione e l'aggiornamento dei mezzi di comunicazione; cura l'archivio dell'Associazione; può essere delegato dal Presidente alla firma di atti amministrativi ordinari.

ARTICOLO 15

VICE PRESIDENTE

Assiste il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni; sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione qualora questi sia impedito nell'esercizio delle sue funzioni, o cessa dalla sua carica, fermo restando quanto previsto al successivo articolo 16 (articolo del Presidente); svolge le funzioni che il Presidente gli ha delegato.

ARTICOLO 16

PRESIDENTE

Il Presidente viene eletto dal Consiglio direttivo ed ha la rappresentanza e la firma legale dell'Associazione; dirige le attività e adotta i provvedimenti necessari per la gestione e il funzionamento dell'Associazione, presiede il Consi-

glio direttivo e l'Assemblea; convoca l'Assemblea dei Soci e il Consiglio direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie; ha facoltà di delegare parte delle sue attribuzioni al Vicepresidente. Il Presidente può compiere tutti gli atti non espressamente riservati alla competenza del Consiglio direttivo ed è munito di ogni più ampia facoltà per il raggiungimento degli scopi istituzionali. In caso di assenza o di impedimento, il Presidente può essere sostituito da un Vice Presidente, da lui designato o eletto dal Consiglio direttivo.

ARTICOLO 17

IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Il Collegio dei Probiviri, quando nominato per espressa volontà, è composto da un minimo di uno ad un massimo di tre membri eletti, a votazione segreta, dall'Assemblea dei Soci e rimane in carica per la durata di tre anni.

Il Collegio dei Probiviri ha il compito di controllare il rispetto delle norme statutarie e di giudicare nel caso di controversia fra i Soci.

Articolo 18

PRINCIPI E REGOLE

I titolari delle cariche s'impegnano al rispetto del Codice Etico e del Regolamento.

I Componenti di organi collegiali previsti dal presente statuto a qualsiasi livello, assenti senza giustificato motivo per tre sedute consecutive dall'organo collegiale cui appartengono, sono dichiarati decaduti.

ARTICOLO 19

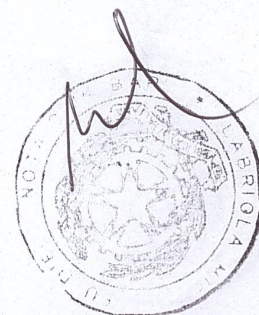
RISORSE ECONOMICHE

I mezzi finanziari e il patrimonio della "Associazione extralberghiero terra di Bari" sono costituiti dai contributi dei Soci, degli Enti pubblici e privati, dell'Unione europea, da altri proventi derivanti dallo svolgimento delle attività economiche e dei servizi prestati, da eventuali eredità, donazioni e legati, dai beni mobili e immobili, iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, altre entrate anche di natura commerciale compatibili con le finalità sociali dell'associazione e da ogni altro tipo di entrata.

Le sovvenzioni e gli aiuti finanziari non devono pregiudicare l'autonomia e l'indipendenza dell'Associazione.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per Legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni che per Legge, Statuto o Regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.



ARTICOLO 20

RENDICONTO ECONOMICO-FINANZIARIO

Il rendiconto economico-finanziario dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all' anno trascorso. Il conto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo. Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio direttivo e approvato dall'Assemblea ordinaria con le maggioranze previste dal presente Statuto, depositato presso la sede dell' Associazione almeno venti giorni prima dell'Assemblea e può essere consultato da ogni associato. Il conto consuntivo deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale salvo proroga.

ARTICOLO 21

SCIoglimento E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea con le modalità di cui all'art. 11 ed in tal caso, il patrimonio, dopo la liquidazione, sarà devoluto a finalità di utilità sociale.

ARTICOLO 22

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle Leggi vigenti in materia.

F/ti: BRUCOLI Francesco Simone

Luciano ACQUAFREDDA

Agostino ARMENISE

Grazia BRAY

Laura DIDONNA

Fabio MELE

Pierluigi ZANETTI

Notaio Michele LABRIOLA segue sigillo.

La presente copia costante di quattordici facciate è conforme all'originale e si rilascia per l'uso che compete.

Bari,

8 giugno 2020 -